



Администрация Сладковского сельского поселения  
Слободо – Туринского муниципального района Свердловской области  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.08.2019 г.

№ 116

с. Сладковское

**О внесении изменений в постановление от 27.05.2019 г №67 «Об  
утверждении Программы проведения проверки готовности потребителей  
тепловой энергии, теплоснабжающей и теплосетевой организации  
Сладковского сельского поселения  
к отопительному периоду 2019/2020 года»**

В соответствии с письмом Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области для выработки единого подхода к работе комиссии, по проверке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии в рамках выполнения Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», руководствуясь статьями 6, 29 Устава Сладковского сельского поселения, Администрация Сладковского сельского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление от 27.05.2019г. №67 «Об утверждении Программы проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающей и теплосетевой организации Сладковского сельского поселения к отопительному периоду 2019/2020 года» следующие изменения:

1.1. Приложение №1 к программе проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающей и теплосетевой организации Сладковского сельского поселения к отопительному периоду 2019/2020 года изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее Постановление разместить на официальном сайте Сладковского сельского поселения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Сладковского сельского поселения Незаконнорожденных А.Н.

Глава  
Сладковского сельского поселения



Л.П. Фефелова

Утвержена  
постановлением Администрации  
Сладковского сельского поселения  
от 19.08.2019г № 116

**Программа  
проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающей и  
теплосетевой организации, Сладковского сельского поселения  
к отопительному периоду 2019/2020 года.**

**Раздел I. Объекты, подлежащие проверке:**

1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации:
  - Муниципальное унитарное предприятие «Сладковское жилищно - коммунальное хозяйство».
2. Потребители тепловой энергии

Объекты подлежащие проверке комиссией по оценке готовности к отопительному периоду 2019/ 2020 годов указаны в приложении №1 к Программе):

**Раздел II. Сроки проведения проверки:**

1. Теплоснабжающая организация, теплосетевая организация - до 01 октября 2019 года.
2. Потребители тепловой энергии - до 10 сентября 2019 года.

**Раздел III. Документы, проверяемые в ходе проведения проверки:**

*Для теплоснабжающей организации, теплосетевой организации должны быть проверены:*

- 1) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика;
- 2) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 3) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 4) функционирование аварийной службы, а именно:
  - укомплектованность указанной службы персоналом;
  - обеспеченность персонала необходимой для производства работ оснасткой, инструкциями, первичными средствами пожаротушения;
- 5) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- 6) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 7) обеспечение качества теплоносителей;
- 8) обеспечение проверки качества принадлежащих им тепловых сетей;
- 9) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
  - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
  - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
  - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электроснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, а также органов местного самоуправления;
  - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
  - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
  - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;
- 10) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающей организацией;
  - 11) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;
  - 12) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

***Для потребителей тепловой энергии должны быть проверены:***

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.

#### **Раздел IV. Порядок проведения проверки**

1. Проверка осуществляется комиссией по проверке готовности теплоснабжающей организации и потребителей энергии, образованной органами местного самоуправления поселения (далее - комиссия).

Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее - программа), утверждаемой руководителем уполномоченного органа.

2. При проверке комиссией проверяется выполнение требований, установленных разделом III Программы (далее - требования по готовности). Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Программой, осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении

требований, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организации, подлежащей проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

3. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

4. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

5. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению № 3 к Программе и выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

6. Сроки выдачи паспортов определяются руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 октября - для теплоснабжающей и теплосетевой организаций, не позднее 15 ноября - для муниципального образования.

7. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 6 Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

8. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 6 Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**потребителей тепловой энергии**  
**на территории Сладковского сельского поселения**

№ п/п	Полное наименование организации	Объекты, подлежащие проверке, адрес расположения	Период проведения проверки
1	2	3	4
1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации			
Угольная котельная, с.Сладковское, ул.Совхозная, 1а			
1.	МУП «Сладковское жилищно-коммунальное хозяйство»	1. Котельная с.Сладковское ул.Совхозная, 1а; 2. Котельная с.Сладковское ул.Луговая, 7а	25 августа 2019
2. Потребители тепловой энергии (жилищный фонд)			
2	МУП «Сладковское жилищно-коммунальное хозяйство» - управляющая компания	1. 24 квартирный жилой дом, расположенный по адресу с.Сладковское ул.Луговая д. 7 2. 16 квартирный жилой дом, расположенный по адресу с. Сладковское ул. Рабочая 5	25 августа 2019
3. Потребители тепловой энергии			
3.	Администрация Сладковского сельского поселения	1.помещения администрации Сладковского сельского поселения 2. помещения филиала ФГУП «Почта России»; 3. помещения филиала Сбербанка России Ирбитское отделение № 560; 4. помещения филиала ОАО «Ростелеком»	25 августа 2019

4.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сладковский культурно-досуговый центр»	1. Сладковский Дом Культуры с. Сладковское ул. Юбилейная, 20 а; 2. Томиловский Дом Культуры д. Томилова ул. Центральная, 9; 3. Барбашинский Дом Культуры д. Барбашина, ул. Гагарина, 2; 4. Макуевский Дом Культуры д. Макуй, пер. Центральный, 4; 5. Андроновский Дом Культуры, д. Андропова ул. Центральная, 39; 6. Пушкаревский Дом Культуры, с. Пушкарево, ул. 45 лет Победы, 54; 7. Куминовский Дом Культуры, с. Куминовское ул. Советская, 15.	20 августа 2019
5.	МКДОУ Сладковский детский сад «Ромашка»	Отдельно стоящее здание по адресу с. Сладковское ул. Совхозная, 4	15 августа 2019
6.	МАОУ «Сладковская средняя образовательная школа»	Отдельно стоящее здание по адресу с. Сладковское, ул. Южная, 5а	15 августа 2019
7.	МКОУ «Куминовская основная общеобразовательная школа»	Отдельно стоящее здание по адресу с. Куминовское, ул. Советская, 5	15 августа 2019
8.	МКОУ «Макуевская начальная общеобразовательная школа»	Отдельно стоящее здание по адресу д. Макуй, пер. Центральный, 1	15 августа 2019
9.	МКОУ «Пушкаревская начальная школа - детский сад»	Отдельно стоящее здание по адресу с. Пушкарево, ул. 45 Лет Победы, 54	15 августа 2019
10.	МКДОУ «Куминовский детский сад»	Отдельно стоящее здание по адресу с. Куминовское, ул. Советская, 4	15 августа 2019

Приложение № 2  
к Программе проведения  
проверки готовности

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_,  
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к  
отопительному периоду от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)  
с " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с  
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"  
провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование МО, теплоснабжающей или теплосетевой организации, потребителя тепловой  
энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении  
следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия  
установила: \_\_\_\_\_.  
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному  
периоду: \_\_\_\_\_

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.  
<\*>

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи руководителя организации, в отношении  
которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

<\*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или  
при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с  
указанием сроков их устранения.

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

Выдан \_\_\_\_\_,  
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей  
организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии,  
в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному  
периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности  
к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;
- .....

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи и печать  
уполномоченного органа, образовавшего  
комиссию по проведению проверки  
готовности к отопительному периоду)